

Inledning

Friskolan Nytorps likabehandlingsplan är utformad i enlighet med Skollagen, Diskrimineringslagen samt Skolverkets allmänna råd för arbete mot kränkande behandling och diskriminering.

Ur diskrimineringslagen 2 kap, 5 §: Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (2010:800) eller annan utbildningsverksamhet (utbildningsanordnare) får inte diskriminera något barn eller någon elev, student eller studerande som deltar i eller söker till verksamheten. Anställda och uppdragstagare i verksamheten ska likställas med utbildningsanordnaren när de handlar inom ramen för anställningen eller uppdraget. Lag (2014:958).

Skolan ska varje år upprätta två planer för likabehandlingsarbetet, en likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 16§ diskrimineringslagen) och en plan mot kränkande behandling (enligt 14a kap. 85§ skollagen). Friskolan Nytorp väljer att sammanfoga dessa till en gemensam plan som revideras årligen utifrån gällande lagar och förordningar.

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Elever och personal vid Naturbruksprogrammet och Bygg- och anläggningsprogrammet, skolorbruk, vaktmästeri samt skolans elevhälsoteam.

Ansvarig för upprättande och revision av likabehandlingsplan

Rektor och trygghetsteam

Vår vision

Att likabehandling av alla (såväl elever som personal) skall sitta i ryggmärken. Att alla reagerar när något upplevs som kränkande eller diskriminerande i något avseende.

Planen gäller från

2020-11-01

Planen gäller till

2021-10-31

Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga i det kontinuerliga arbetet med likabehandlingsplanen genom årligen

återkommande temadagar samt på t.ex. "Timme till förfogande" (mentorstid) en gång i veckan. Elevinflytande genom elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna tar del av likabehandlingsplanen vid föräldradagar/kvällar och ges möjlighet att lämna synpunkter på denna.

Personalens delaktighet

Personalen arbetar med likabehandling och värdegrund genom årligen återkommande temadagar. Var och en i personalen har ansvar att ta upp frågor kopplat till kränkningar och likabehandling som uppstår i vardagen.

Förankring av likabehandlingsplanen

Eleverna får jobba med likabehandlingsplanen tillsammans med personalen i samband med "Timme till förfogande" och temadag "Hur ska vi ha det på Nytorp?" medan vårdnadshavare får del av den vid föräldradagar/kvällar. Likabehandlingsplanen ska även finnas i skriftlig form i alla klassrum och allmänna utrymmen.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi har en årligen återkommande elevenkät där elevens upplevelse av förekomsten av kränkningar framkommer (en gång per termin). Temadagen "Hur ska vi ha det på Nytorp?" då alla elever och all personal deltar samt regelbundna utvärderingsdagar i uppstart och avslut av terminen.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever och personal.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Fjolårets plan har i stora drag fungerat. Likabehandlingsplanen uppdateras för att bättre anpassas till Friskolan Nytorps värdegrund.

Årets plan ska utvärderas senast

2021-10-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärdering av årets likabehandlingsplan sker via elevenkäter, temadagen "Hur ska vi ha det på Nytorp?", personalutvärdering i samband med uppstart av termin samt av EHT.

Uppkommer behov så skall även andra åtgärder genomföras för att analysera dagsläget.

Definitioner

Här sammanfattas vad som kan räknas som kränkning, trakasserier och diskriminering

Vad är en kränkning?

Kränkningar kan vara:

- Text- och bildburna (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, sms, Instagram, Facebook eller annan social media)
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad hora, bög)
- Fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar)

Vad är diskriminering?

Diskriminering förekommer sällan mellan elever, men kan förekomma mellan personal och elev

Ingen ska bli diskriminerad på grund av någon av de 7 diskrimineringsgrunderna

1. Kön
2. Könsidentitet eller könsuttryck
3. Etnisk tillhörighet
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Nedanstående länkar förklarar diskrimineringsgrunderna och det systematiska arbetet på ett översiktligt och lättläst sätt.

www.do.se/lattlast

<https://www.do.se/globalassets/stodmaterial/stod-nya-regler-for-forskolan-och-skolan-lattlast.pdf>

Främjande insatser

De främjande insatser som Friskolan Nytorp gör för att skapa ett inkluderande klimat på skolan beskrivs här nedan:

Namn

Medvetandegörande

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller

annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder

Insats

Vi tar upp och pratar om olika typer av kränkningar, trakasserier och språkbruk, såväl enskilt som i grupp, och arbetar för att bibehålla en positiv miljö. Vi ger eleverna möjlighet att definiera en kränkning och därigenom lättare kunna reagera mot ett kränkande beteende.

Mål

Målet är att öka medvetenheten om, samt minska förekomsten av kränkande beteenden, trakasserier och diskriminering.

Ansvarig

Alla vuxna i verksamheten

Datum när det ska vara klart

Ständigt pågående

Namn

Coachning

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder

Insats

Genom positiv feedback och framåtsyftande samtal med eleverna skapar vi en trygghet på skolan, och vi arbetar aktivt för att stärka elevernas självkänsla så att de ska kunna känna sig trygga att vara den de är, utan att behöva känna oro för kränkningar. Vi stärker också självkänslan hos eleverna så att behovet av självhävdelse genom kränkningar ska minska.

Mål

Att stärka elevers självkänsla och grundtrygghet och därigenom minska benägenheten att kränka andra.

4

Ansvarig

Alla, såväl vuxna som elever, i samtliga verksamhetsformer

Datum när det ska vara klart

Ständigt pågående, utvärderas en gång per år

Kartläggning

Den kartläggning som Friskolan Nytorp gör för att se hur skolklimatet uppfattas av personal, elever och vårdnadshavare beskrivs här:

Kartläggningsmetoder

Enkäter till elever (en gång per termin). Samtal med elever, enskilt och i grupp. Diskussion i personalgruppen. Temadag där såväl elever som personal och huvudman deltar.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Enkäter och enskilda samtal samt temadag.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Temadag samt diskussioner i personalgruppen.

Resultat och analys

Elevenkäterna ht2020 visar att 82% av eleverna på Nytorp känner sig trygg under skoltid och att 42 % av eleverna tycker att andra elever stör i klassrummet. Detta är en försämring från året innan och bör därför vara ett förbättringsområde. Det är även färre antal elever som vet var de ska vända sig vid kränkande behandling och diskriminering.

Förebyggande åtgärder

Namn

Hur ska vi ha det på Nytorp?

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder

Insats

“Hur ska vi ha det på Nytorp?” är en temadag där skolans värdegrund, ordningsregler och likabehandlingsplan går igenom. Eleverna diskuterar med handledning hur vi själva vill bli bemötta och hur vi bemöter varandra. Skolans värdegrund diskuteras utifrån värdeorden

Hänsyn

Jämställdhet

Ärlighet

Respekt

Trygghet

Ansvar

Här jobbade ni med normer och värden, näthat och yttrandefrihet så kanske räcker det att vi skriver in dessa teman? Eller hur tänker du?

Temadagen följs upp genom fortlöpande arbete för likabehandling och redovisas på lämpligt sätt.

Mål och uppföljning

Målet med temadagen är att alla elever och all personal på Friskolan Nytorp gemensamt diskuterar värdegrund, diskrimineringsgrunder och hur vi gemensamt kan göra skolan tryggare.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

Oktober 2020

Namn

Mentorskontakt

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder

Insats

Mentorerna träffar sina elever och stämmer av läget. Detta sker både enskilt och i större grupper, samt när behov av samtal finns. Under personalmöten kan elevers mående lyftas i personalgruppen samt EHT.

Mål och uppföljning

Att snabbt fånga upp klimatet avseende kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Ansvarig

Respektive mentor

Datum när det ska vara klart

Ständigt pågående

Rutiner för akuta situationer

Policy

Ingen kränkande behandling eller diskriminering får förekomma på Friskolan Nytorp. Det skall råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på Friskolan Nytorp. Om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering sker i skolan är det skolans ansvar att omgående utreda, åtgärda samt förhindra fortsatt kränkande behandling eller diskriminering.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling Personal och elever ska vara uppmärksamma på allas (såväl elevers som personals) beteende mot varandra.

Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

Elevers mentor/klasslärare

Trygghetsteam Simone Lejon, Towe Falk, Ann-Sofie Strömbom, Rektor

Anna Dybäck

Övrig personal

Elevhälsoteam - EHT

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Den som anser sig ha blivit kränkt eller trakasserad tar kontakt med mentor eller klassföreståndare eller annan lärare. Här ska tillägg göras utifrån det som kom fram under SKA-dagarna
2. Som första åtgärd tas kontakt med den som utfört den upplevda kränkningen eller trakasseriet samt dennes mentor/klassföreståndare för att gemensamt reda ut vad som skett. Här kan eventuella missförstånd redas ut direkt. Samtidigt informeras rektor om det inträffade. Rektor informerar omgående huvudmannen.
3. Om man kommer fram till att det handlar om kränkning eller trakasseri så kopplas eventuellt EHT in för att ta fram åtgärder för att fortsatt kränkning eller trakasseri ska upphöra.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

När elev känner sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad av personal på Friskolan Nytorp så kontaktas rektor för vidare hantering. I särskilda fall kan huvudman eller EHT ta emot ärendet.

Rutiner för uppföljning

När det gäller kränkning elev-elev så skall mentor/klassföreståndare till den elev som blivit kränkt eller trakasserad kontinuerligt följa upp att vidtagna åtgärder haft effekt och att kränkningar och trakasserier upphört. Detta skall också fortlöpande rapporteras till rektor.

Rutin för dokumentation 9

Rektor ansvarar för att alla incidenter dokumenteras oavsett om det rör kränkning, trakasserier eller diskriminering, samt om det inte utreds som likabehandlingsärende. Dokumentationen skall därefter förvaras på ett systematiskt sätt samt delges huvudmannen.

Ansvarsförhållande

Mentor/klassföreståndare till elev som anmält kränkning eller trakasserier från annan elev, tar kontakt med den elev som utfört kränkning eller trakasserier samt dennes mentor/klassföreståndare för att reda ut vad som hänt. Därefter informeras rektor.

Rektor informerar huvudman.

Rör det sig om ett missförstånd och saken anses utagerad så dokumenterar mentor/klassföreståndare detta och lämnar över dokumentationen till rektor som dels delger huvudmannen den, dels förvarar den på ett systematiskt sätt.

Rör det sig om kränkning eller trakasserier så informeras rektor om detta och sammankallar därefter EHT (elevhälsoteam) samt likabehandlingsansvarig, som beslutar om hur man omgående ska få stopp på fortsatta kränkningar eller trakasserier. Rektor dokumenterar samt delger huvudmannen de beslut som fattas av EHT.

Uppföljning av att genomförda åtgärder fått avsedd effekt utförs av elevens mentor/klassföreståndare, som rapporterar fortlöpande till rektor som dokumenterar och delger huvudmannen hur ärendet fortskrider och när det anses vara avslutat.

Rektor ansvarar för alla ärenden som rör kränkning, trakasserier eller diskriminering personal-elev.